

**ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG THÁNG 8 VÀ KẾ HOẠCH  
HOẠT ĐỘNG THÁNG 9 NĂM 2025**

**Phần thứ nhất**

**ĐÁNH GIÁ HOẠT ĐỘNG THÁNG 8/2025**

**1. Tư tưởng chính trị:**

Thực hiện tốt chào mừng 80 năm ngày cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945- 19/8/2025) và 80 năm ngày truyền thống Công an nhân dân (19/8/1945- 19/8/2025).

Chào mừng Đại hội Đại biểu Đảng bộ xã lần thứ nhất, Nhiệm kỳ 2025-2030.

**2. Công tác chuyên môn:**

Hoàn thành tuyển sinh học sinh vào lớp 1. Công bố danh sách học sinh trúng tuyển.

Tham mưu với HT về biên chế học sinh lớp 1 năm học 2025-2026.

Tham mưu HT phân công nhiệm vụ cho CB-GV-NV theo năng lực, sở trường.

Nhận và chuyển học sinh đi, đến đầu năm.

Tổ chức thi lại cho học sinh rèn luyện trong hè; xét lên lớp.

Giáo viên chủ nhiệm tiếp tục thu thập thông tin mã định danh để nhập hồ sơ học sinh đầy đủ, chính xác, tránh sai sót.

Đã hoàn thành sắp xếp Thời khóa biểu tham mưu cho HT

Các tổ CM tổ chức sinh hoạt chuyên môn trong tháng 8/2025. Họp thống nhất bài dạy STEM, mỗi lớp học tổ chức dạy 6-8 bài STEM/1 năm học), các nội dung tích hợp, phân công và tổ chức dạy chuyên đề đầu năm, ...)

Tập huấn dạy tài liệu Giáo dục địa phương lớp 4, 5 và tập huấn dạy tích hợp, lồng ghép về biến đổi khí hậu, bảo vệ môi trường vào thứ tư ngày 6/8/2025 (Toàn trường).

Tham gia tập huấn môn TV theo CV số 285/SDGDĐT-GDPT: Đ/c Thúy (ngày 8-9/8/2025) trực tiếp.

Tham gia tập huấn về công tác kiểm tra, đánh giá năng lực môn học từ lớp 1 đến lớp 5, (ngày 09/08/2025).

Tham gia Hội thảo giới thiệu, hướng dẫn sử dụng bộ sách Giáo dục kỹ năng số cho HS tiểu học theo CV Số 276/SGDDĐT-GDPT: Đ/C Trâm, Liên tham gia (Trực tuyến tại trường TH Lê Quý Đôn) vào sáng ngày 12/8/2025.

Tham gia tập huấn nâng cao năng lực cho giáo viên dạy môn Toán cấp Tiểu học. Đ/C Hoa (ngày 27, 28 và 29/ 08/2025) trực tiếp.

Tham gia tập huấn Đánh giá học sinh khuyết tật; Tập huấn bồi dưỡng thường xuyên cho CBQL GD (Đ/C PHT).

### **3. Công tác khác:**

Tổng lao động dọn vệ sinh, chào mừng Đại hội đại biểu xã Ea Tul.

Tham gia học chính trị hè theo kế hoạch của UBND xã.

Kiểm kê CSVC, tham mưu HT hợp đồng sửa chữa, mua sắm thêm CSVC chuẩn bị cho năm học mới.

## **Phần thứ hai**

### **KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG THÁNG 9/2025**

#### **1. Tư tưởng chính trị**

Chào mừng ngày Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (2/9/1945- 2/9/2025).

Tuyên truyền trong nhân dân ngày Hội toàn dân đưa trẻ đến trường và khai giảng năm học mới 2025 - 2026. Thực hiện tốt nhiệm vụ năm học mới. Nêu cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức nhà giáo.

#### **2. Chuyên môn**

Triển khai chỉ đạo tốt nhiệm vụ năm học mới. Tập trung chỉ đạo tốt ngày toàn dân đưa trẻ đến trường.

Rà soát lại CSVC tham mưu cho HT sửa chữa, mua sắm bổ sung để phục vụ cho công tác dạy học.

Hoàn thiện Thời khóa biểu tham mưu cho HT duyệt lại

Triển khai các quy chế chuyên môn, các Thông tư văn bản, công văn chỉ đạo của cấp trên.

GV tiếp tục kiểm tra rà soát sách vở dụng cụ học tập của học sinh, có biện pháp giúp đỡ học sinh khó khăn chưa có đủ sách vở và dụng cụ học tập.

Từng khối thống nhất các loại sách vở học tập cho học sinh.

Ngày 5/9 khai giảng, khai giảng năm học mới

GV lên kế hoạch dạy học và đăng thời khóa biểu, cập nhật Sổ chủ nhiệm trên phần mềm Vn.edu vào ngày thứ 5. Tổ trưởng duyệt vào thứ 6 của tuần trước (Khối trưởng kiểm tra đúng thì duyệt, không đúng thì thông báo cho giáo viên làm lại gấp để duyệt). Tránh tình trạng Tổ trưởng thông báo sửa lại nhưng GV không sửa lại, Tổ trưởng bỏ qua.

Tổ trưởng kiểm tra hồ sơ của GV hàng tháng vào thứ tư tuần cuối tháng và tổ chức họp Tổ chuyên môn để xếp loại đánh giá viên chức hàng tháng.

100 % giáo viên vào lớp phải đúng giờ, không được trao đổi chuyện riêng khi đã đến giờ vào lớp. Trong lớp dạy không được ngồi một chỗ. Nội dung dạy phải có ở bản lớp.

Tổ trưởng chỉ đạo cho GV lên kế hoạch, soạn bài đầy đủ để giảng dạy nghiêm túc ngay từ những ngày đầu. 100% GV lên lớp phải có đầy đủ hồ sơ theo quy định. Soạn giảng theo chuẩn kiến thức lồng ghép tích hợp; An toàn

giao thông, Tài liệu địa phương, Giáo dục môi trường, biến đổi khí hậu, dạy học STEM, Xanh - sạch – khỏe, An ninh Quốc phòng,...v.v.

GVCN lên kế hoạch phải có kế hoạch dạy STEM mỗi học kì dạy ít nhất 3 bài/lớp, GVBM tích hợp vào bài dạy. Dạy Xanh - Sạch – Khỏe, khối 1 dạy 2 bài bắt buộc, khối 2 đến khối 5 dạy 1 bài bắt buộc.

Tập huấn nâng cao năng lực cho giáo viên dạy môn Toán, Tiếng Việt cấp Tiểu học, Tích hợp Quốc phòng-An ninh, Học sinh khuyết tật (chiều thứ tư ngày 10/09/2025).

Đ/C Ngọc nghiên cứu tạo mã QR để hướng dẫn GV đưa hồ sơ lên hệ thống vào chiều thứ tư ngày 17/09/2025.

GV nghiên cứu kĩ Thông tư Số: 27/2020/TT-BGDĐT, ngày 04 tháng 9 năm 2020 để đánh giá học sinh đúng theo thông tư.

Các TTCM lên kế hoạch tổ chức chuyên đề và dự giờ xếp loại giáo viên đầu năm trong khối.

Các khối nắm danh sách học sinh có năng khiếu, học sinh còn hạn chế môn học từng lớp để tổng hợp theo khối ngay từ đầu năm nộp cho chuyên môn duyệt để thực hiện.

GVCN chọn học sinh có năng khiếu tham gia thi Vioedu Toán, Trạng Nguyên Tiếng Việt.

GV dạy Anh văn chọn học sinh năng khiếu tham gia thi IOE Tiếng Anh

GVCN kiểm tra nắm bắt cụ thể ưu điểm, nhược điểm của từng học sinh để chuẩn bị tốt cho cuộc họp phụ huynh đầu năm.

GVCN khối 1 cập nhật thông tin học sinh vào phần mềm Vnedu. Lưu ý: Quê quán, nơi sinh, chỗ ở hiện nay, (Ghi rõ xã, tỉnh). Số đăng bộ, họ tên cha, họ tên mẹ, ngày vào trường đối với học sinh lớp 1 là ngày 22/8/2025,...v.v. Các khối còn lại thì rà soát kiểm tra lại.

### **3. Thư viện-thiết bị:**

Sắp xếp phòng thư viện, thiết bị ngăn nắp. GV mượn đồ dùng phải theo dõi ghi chép cụ thể, hàng tháng báo cáo lại việc mượn đồ dùng của GV.

Kiểm tra, rà soát xem học sinh nghèo có còn thiếu sách thì quyên góp bổ sung cho các em đầy đủ.

HIỆU TRƯỞNG DUYỆT

Người lập kế hoạch  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Đỗ Khánh Hoàn

Khuất Hoàng Phi Anh

*Nơi nhận:*

- CB-GV-NV (để thực hiện).
- Lưu VT